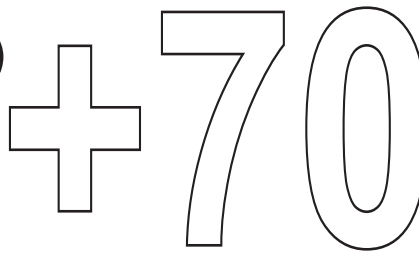


Wniosek Seniora o wydanie Elbląskiej Karty Miejskiej (EKM)



Zarząd Komunikacji Miejskiej w Elblągu
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Browarna 90 tel : 55 230 79 00
82-300 Elbląg fax: 55 230 79 01
e-mail: zkm@softel.elblag.pl
www.zkm.elblag.com.pl



aktualne zdjęcie
format
legitymacyjny
3,5 x 4,5 cm
(zdjęcie zostanie
zwrócone po
zeskanowaniu)

Prosimy o wypełnienie drukowanymi literami

Wniosek nr /

Data złożenia:

Wzór EKM

I. Dane osobowe

Imię/ imiona *

Nazwisko *

PESEL *

Telefon kontaktowy

Ulica *

Nr domu *

Nr lokalu *

Kod Poczтовый *

Miejscowość *

Adres e-mail

II. Seria i numer dowodu osobistego*:

III. EKM odbiorę**:

w miejscu składania wniosku w Centrum Obsługi Klienta przy ul. Czerwonego Krzyża 2

Informacje:

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926):

- administratorem Pani/Pana danych jest Zarząd Komunikacji Miejskiej w Elblągu spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą przy ul. Browarnej 90, 82-300 Elbląg;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Zarząd Komunikacji Miejskiej w Elblągu oraz firmy działające w imieniu/na zlecenie ZKM w Elblągu, dla potrzeb funkcjonowania Systemu EKM w celach ewidencyjnych, windykacyjnych i reklamacyjnych;

- posiada Pani/Pan prawo wglądu do swoich danych, prawo do ich poprawiania i uzupełniania oraz wniesienia pisemnego żądania wykreślenia z bazy danych.

W przypadku otrzymania przez Administratora informacji o rezygnacji właściciela EKM z jej użytkowania, dane osobowe zostaną usunięte terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku.

Podobne czynności będą wykonane w przypadku nie doładowywania i nie używania EKM przez okres 3 lat.

Oświadczenia:

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb funkcjonowania Systemu EKM w celach ewidencyjnych, windykacyjnych i reklamacyjnych.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami korzystania z Elbląskiej Karty Miejskiej w pojazdach miejskiej komunikacji zbiorowej w Elblągu i w pełni je akceptuję.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe.

Podpis składającego wniosek lub opiekuna prawnego

Wniosek zweryfikowany i przyjęty przez:

Podpis pracownika ZKM w Elblągu

EKM przygotowano dnia:

Podpis pracownika ZKM w Elblągu

Potwierdzam zgodność danych na EKM z danymi zawartymi we wniosku:

Podpis pracownika ZKM w Elblągu

Potwierdzam zgodność danych na EKM z danymi zawartymi we wniosku i kwituję odbiór imiennej EKM nr :

Elbląg, dnia

* wypełnić obowiązkowo

** odpowiednie zakreślić X

Pola z szarym tłem wypełnia pracownik ZKM w Elblągu

Podpis odbiorcy lub opiekuna prawnego

Inne wyjaśnienia do wniosku Seniora o wydanie Elbląskiej Karty Miejskiej (EKM):

1. Do wniosku należy dołączyć zdjęcie legitymacyjne (koniecznie **podpisane imieniem, nazwiskiem osoby na którą ma zostać wystawiona EKM**; zdjęcie zostanie zwrócone przy odbiorze karty) lub plik ze zdjęciem (pendrive, karta pamięci, płyta CD). Zdjęcie musi być w proporcjach 2x3; rozdzielczość zdjęcia: **min. 200x300, max 800x1200 pikseli** ; format **.jpg**,; **nazwa pliku musi zawierać kolejno: imię.nazwisko** osoby na którą ma zostać wystawiona EKM. Po wystawieniu karty, zdjęcie zostanie usunięte z bazy danych.

Zdjęcie można również wykonać bezpłatnie w Centrum Obsługi Klienta przy ul. Czerwonego Krzyża 2, **Poniedziałek - Piątek w godzinach 8:00 - 18:00, Soboty w godzinach - 10:00 - 13:30**

2. Osoby niepełnosprawne mogą złożyć wniosek i odebrać EKM za pośrednictwem osób przez siebie wyznaczonych. Osoby wyznaczone muszą okazać dokumenty osoby niepełnosprawnej uprawniające do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów i dokument potwierdzający tożsamość.
3. Odbiór Karty nastąpi w miejscu składania wniosku lub w Centrum Obsługi Klienta przy ul. Czerwonego Krzyża 2 (patrz pkt III wniosku) , po upływie **7 dni roboczych** od momentu złożenia wniosku.
4. Przy odbiorze EKM należy okazać dokument potwierdzający tożsamość.
5. EKM należy odebrać przed upływem **90 dni kalendarzowych** od daty złożenia wniosku. Po tym terminie karta i wniosek ulegnie likwidacji.
6. Zasady korzystania z Elbląskiej Karty Miejskiej dostępne są na stronie www.zkm.elblag.com.pl, w Centrum Obsługi Klienta oraz w wyznaczonych punktach zbierania wniosków.
7. Wnioski niekompletne, wypełnione nieczytelnie lub błędnie nie będą rozpatrywane.

Wniosek można złożyć w:

**Centrum Obsługi Klienta
ul. Czerwonego Krzyża 2
tel: 55 239 37 92
Pn - Pt: 8:00 - 18:00
Soboty: 10:00 - 13:30**

**Punkt sprzedaży biletów ZKM
ul. Ogólna (przy Carrefour)**

**w godzinach:
Pn - Pt: 10:00 - 18:00
Soboty: 9:00-18:00**

EKM można odebrać w miejscu składania wniosku lub w Centrum Obsługi Klienta przy ul. Czerwonego Krzyża 2 (patrz punkt III wniosku).

ZAPRASZAMY!

Podstawa prawna:

Uchwała Nr VII/167/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie cen biletów za przejazdy osób i przewóz bagażu oraz innych opłat obowiązujących w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta i gmin sąsiadujących.

Uchwała Nr VII/168/2011 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie przepisów porządkowych obowiązujących w środkach komunikacji miejskiej w granicach administracyjnych miasta i gmin sąsiadujących.